

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Комплексный центр социального обслуживания населения»  
ПЕНОВСКОГО района.

П Р И К А З        № 82

01.12.2014 года

«О внесении изменений в  
Порядок предоставления дополнительных  
платных социальных услуг населению»

В связи с введением №442 ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан пожилого возраста в Российской Федерации Приказываю:

1. Утвердить порядок предоставления дополнительных платных социальных услуг в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района с 1.01.2015 года (приложение №1)  
2. Утвердить порядок предоставления платных социальных услуг в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района с 1.01.2015 года (приложение №2)  
3. Утвердить порядок организации бухгалтерского и оперативного учета по привлечению и использованию доходов от платных услуг в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района с 01.01.2015г (приложение №3)

2. Утвердить прейскурант цен на дополнительные платные услуги не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на надомном обслуживании, в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района

3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам, не находящимся на надомном обслуживании в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района и другим категориям населения

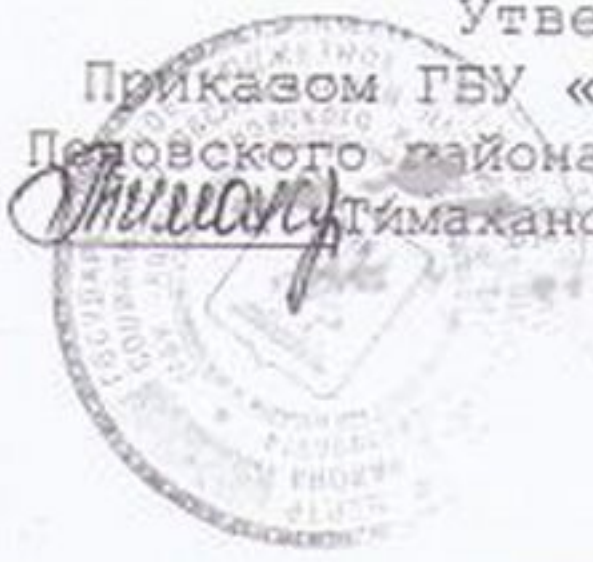
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на гл. бухгалтера  
Башилову Н.А.

Директор ГБУ «КЦСОН»  
Пеновского района:



*Тимаханова*

О.Н.Тимаханова



**Порядок  
предоставления дополнительных платных социальных услуг в Государственном  
бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания  
населения» Пеновского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», закона Тверской области от 07.11. 2014 № 79-30 «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Тверской области», приказов Министерства социальной защиты населения Тверской области от 28.11.2014 № 284-нп «О социальном обслуживании отдельных категорий граждан поставщиками социальных услуг в Тверской области», от № 256-нп «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Тверской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

1.2. Платные услуги в ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Пеновского района предоставляются в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан, а также в целях расширения сферы социального обслуживания населения и повышения эффективности деятельности учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают:

- «потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие услуги для себя или другого гражданина;
- «исполнитель» - ГБУ «КЦСОН» Пеновского района;
- «платные услуги» - совокупность услуг, оказываемых исполнителем в рамках осуществления деятельности, приносящей доход (предпринимательской деятельности) в соответствии с действующим законодательством;
- «платные социальные услуги» - дополнительные социальные услуги, предоставляемые исполнителем, не входящие в Федеральный и региональный перечни гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам исполнителем, а также не финансируемые из средств бюджета Тверской области, предоставляемые гражданам и организациям за оплату (далее - платные социальные услуги).

1.4. Перечень платных социальных услуг, предоставляемых ГБУ «КЦСОН» Пеновского района, утверждается приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области.

- 1.5. Исполнитель в соответствии с уставом и профилем учреждения применяют конкретный Перечень платных социальных услуг, предоставляемых в данном учреждении, по согласованию с Министерством социальной защиты населения Тверской области.
- 1.6. Право исполнителя осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения соответствующего документа.
- 1.7. В части, не предусмотренной настоящими правилами, регламентация оказания платных услуг, в том числе и по вопросам налогообложения, лицензирования, сертификации, учета и отчетности, регулируются действующим законодательством.

## **2. Информация о дополнительных платных социальных услугах, порядок заключения договоров**

- 2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных социальных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:
- а) наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право оказания данного вида деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
  - б) уровень и направленность реализуемых социальных услуг, формы и сроки их предоставления;
  - в) перечень платных социальных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных социальных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
  - г) стоимость услуг и порядок их оплаты;
- 2.3. Исполнитель обязан также представить для ознакомления по требованию потребителя:
- а) устав;
  - б) лицензию на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;
  - в) адрес и телефон учредителя (учредителей) исполнителя, органа управления сферой социальной защиты населения;
  - г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных социальных услуг;
  - д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных социальных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной социальной услуге сведения.

- 2.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.
- 2.5. Исполнитель вправе заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем социальную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

- 2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- а) наименование государственного учреждения социальной защиты населения, и место его нахождения (юридический адрес);
  - б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
  - в) сроки оказания платных социальных услуг;
  - г) уровень и направленность реализуемых социальных услуг, перечень (виды) платных социальных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
  - д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых социальных услуг;
  - е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
- 2.7. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.
- 2.8. Примерная форма договора утверждается Министерством социальной защиты населения Тверской области.
- 2.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые социальные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.
- 2.10. На оказание социальных услуг, предусмотренных договором, должна быть составлена калькуляция, является частью договора.

### **3. Порядок предоставления дополнительных платных социальных услуг**

- 3.1. Платные социальные услуги оказываются потребителям на добровольной основе. Оказание платных социальных услуг производится в ГБУ «КЦСОН» Пеновского района, на дому, на территории Пеновского района или Тверской области.
- 3.2. Источниками финансовых средств учреждений социальной защиты населения при организации платных социальных услуг являются:
- личные средства граждан;
  - финансовые средства, полученные от предпринимательской деятельности учреждения;
  - другие разрешенные законодательством источники.
- 3.3. Для оказания платных социальных услуг ГБУ «КЦСОН» Пеновского района могут привлекаться специалисты-консультанты из других учреждений социальной сферы, учреждений здравоохранения и других учреждений в установленном законодательством порядке.
- 3.4. Для оказания платных социальных услуг ГБУ «КЦСОН» Пеновского района:
- издает приказ об организации платных социальных услуг;
  - утверждает перечень предоставляемых платных социальных услуг;
  - оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных социальных услуг;
  - обеспечивает потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных социальных услугах;
  - издает приказ, регламентирующий оформление учетной документации по привлечению и использованию доходов от платной деятельности;

- утверждает порядок распределения средств, полученных от оказания платных социальных услуг, в соответствии с пунктом 4.7 приложения №1 настоящего Порядка.
- оформляет «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных социальных услуг»;
- организует хранение первичных и учетных документов в установленном порядке;
- в установленном порядке представляет отчет о расходовании полученных внебюджетных средств.

#### 4. Порядок организации бухгалтерского и оперативного учета

- 4.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных социальных услуг, осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.
- 4.2. Средства, полученные от оказания платных социальных услуг, зачисляются на лицевой счет ГБУ «КЦСОН» Пеновского района, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тверской области или территориальных отделениях Федерального казначейства по Тверской области.
- 4.3. Оплата услуг потребителем может производиться:
  - непосредственно в кассу исполнителя.
  - прием денежной наличности в кассу учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных социальных услуг, предоставляется в Министерство социальной защиты населения Тверской области в составе ежеквартальной и годовой бюджетной отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. При определении стоимости предоставляемых платных социальных услуг необходимо исходить из принципа рыночного спроса на услуги, руководствоваться законодательными актами о ценообразовании. Стоимость предоставляемых платных социальных услуг определяется калькуляцией цен в соответствии со сложившемся в регионе уровня потребительских цен и тарифов. Стоимость предоставляемой услуги не может быть ниже ее себестоимости. Стоимость платных социальных услуг устанавливается по согласованию с Министерством социальной защиты населения Тверской области. Согласование стоимости платных социальных услуг производится Министерством социальной защиты населения Тверской области в пятидневный срок со дня поступления представления от исполнителя.
- 4.6. Доходы, полученные от оказания платных социальных услуг, после уплаты налогов со сборов, направляются в полном объеме на уставные цели.

17.10.2014 Порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, определен приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области от № 256-нп «Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Тверской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг».

- 4.7. Средства, полученные от оказания платных социальных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

На оплату труда и начисление на фонд оплаты труда может расходоваться до 60 %

На материальное стимулирование работников выполняющие платные услуги (в т.ч. 30,2 % начисленной суммы перечисляется в фонды в ПФР, ФСС ФФОМС):

б) до 40 % на:

- укрепление материальной технической базы;
- организацию мероприятий, связанных с социальным обслуживанием граждан пожилого

возраста;

- на стимулирование руководителей.

## 5. Права и обязанности сторон

### 5.1. Обязанности сторон.

Исполнитель обязан:

- предоставлять потребителям социальные услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором;

- организовать контроль за качеством предоставляемых платных социальных услуг;

- обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных социальных услугах.

Граждане и организации, пользующиеся платными социальными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги в порядке, определяемом договором;

- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной социальной услуги;

- соблюдать правила внутреннего распорядка в учреждении.

### 5.2. Права сторон.

При неоднократном грубом нарушении правил внутреннего распорядка учреждения и несоблюдении условий договора гражданином или организацией, получающим платные социальные услуги, учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 5 дней) известив в письменном виде потребителя или доверенное лицо.

Граждане и организации, которым предоставляются платные социальные услуги, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги.

## 6. Ответственность исполнителя и потребителя

6.1. Исполнитель оказывает платные социальные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных социальных услуг, в том числе оказания платных социальных услуг в полном объеме в соответствии с договором;

6.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию социальных услуг или если во время оказания социальных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания социальных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию социальных услуг и (или) закончить оказание социальных

услуг;

б) поручить оказать социальные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) расторгнуть договор;

6.5. При нанесении материального ущерба учреждению потребитель обязан его полностью компенсировать.

## **7. Использование доходов, полученных от оказания платных социальных услуг**

7.1. Средства, поступившие за оказание платных социальных услуг, используются исполнителем в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. План финансово-хозяйственной деятельности представляется на утверждение ежегодно в Министерство социальной защиты населения Тверской области.

## **8. Контроль за предоставлением платных социальных услуг**

8.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных социальных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с потребителей, осуществляет и несет за это персональную ответственность директор ГБУ «КЦСОН» Пеновского района.

8.2. Контроль за организацией и качеством предоставления платных социальных услуг, а также правильностью взимания платы также осуществляют в пределах своей компетенции:

- Министерство социальной защиты населения Тверской области;
- потребители платных социальных услуг в рамках договорных отношений;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

8.3. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящих правил, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

8.4. Претензии и споры, возникшие между потребителем социальных услуг и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон. В случае невозможности достижения соглашения спор передается на разрешение в Министерство социальной защиты населения Тверской области или разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Перечень платных социальных услуг,  
предоставляемых населению и организациям в государственных  
учреждениях социальной защиты населения Тверской области**

**1. Услуги, предоставляемые гражданам в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания:**

**1.1 Социально-бытовые услуги:**

- Предоставление индивидуальной комнаты или двухместной комнаты повышенной комфортности.
- Внеочередной косметический ремонт в жилых комнатах;
- Приобретение отдельных продуктов, не входящих в основной рацион питания;
- Индивидуальное сопровождение на прогулки;
- Пошив дополнительного постельного белья, предметов индивидуального обихода - фартуков, прихваток и др. изделий; верхней мужской и женской одежды, легкого женского платья, ремонта одежды; индивидуальный пошив одежды, индивидуальная стирка белья, индивидуальная химчистка;
- Парикмахерские услуги в отделениях временного (платного) проживания: химическая завивка, модельные стрижки, педикюр, маникюр;
- Приобретение отдельных видов промышленных товаров, не входящих в нормативы, предусмотренные для данной категории граждан;
- Дополнительная (сверх нормативных требований) уборка помещений в стационарных учреждениях;
- \* Выполнение разовых отдельных поручений граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания (сдача личных вещей в стирку, химчистку, ремонт и их доставка, транспортные услуги и др. разовые поручения);
- Аренда транспорта;
- Гостевые услуги посетителям граждан, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания (предоставление койки, питания, постельного белья и др.);
- Услуги прачечной для населения;
- Ксерокопия документов;
- Индивидуальное сопровождение на культурно-массовые мероприятия проживающих в домах-интернатах граждан пожилого возраста и инвалидов (музеи, выставки, концерты, театры и т.д.);
- Организация Учреждением дополнительных культурно-массовых

мероприятий.

1.2 Социально-медицинские услуги:

- Индивидуальный пост по уходу;
- Стоматологическое лечение;
- Лабораторное обследование;
- Рентгенологическое обследование;
- ЭКГ-обследование;
- Физиопроцедуры, массаж, ЛФК;
- Индивидуальные консультации врачей-специалистов и психолога.

1.3 Социально-правовые услуги:

- Оформление доверенности на получение пенсии, на получение компенсаций и процентов, дивидендов по акциям;
- Выдача справок по заявлению (для нотариальной конторы, жилконторы и других организаций);
- Услуги по оформлению лицевых счетов.

1.4 Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения:

- организация деятельности сельского подсобного хозяйства

**2. Услуги, предоставляемые гражданам, не находящимся на обслуживании в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания:**

2.1 Социально-медицинские услуги:

- Стоматологическое лечение (терапевтическая и хирургическая стоматология)
- Лабораторное исследование
- Рентгенологическое обследование
- ЭКГ-обследование
- Физиопроцедуры, массаж, ЛФК

2.2 Социально-бытовые услуги:

- Парикмахерские услуги: химическая завивка, модельные стрижки, педикюр, маникюр
- Пошив постельного белья, предметов индивидуального обихода, верхней мужской и женской одежды, легкого женского платья, ремонта одежды, индивидуальный пошив одежды, индивидуальная стирка белья, индивидуальная химчистка
- Аренда транспорта
- Услуги прачечной
- Ксерокопия документов

**3. Услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам, не находящимся на надомном обслуживании и другим категориям населения государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания (комплексные центры социального обслуживания населения):**

3.1 Социально-бытовые услуги:

- Услуги сиделки.
- Уборка квартиры:  
влажная уборка;

мытьё, утепление и оклейка окон;  
мытьё стен, дверей; мытьё потолков;  
чистка сантехнического оборудования; чистка  
газовой (или электрической) плиты; чистка  
ковров, дорожек пылесосом; мытьё  
светильников; мытьё отопительных  
радиаторов; выбивание половиков, дорожек;  
размораживание и мытьё холодильника;  
мытьё посуды; навешивание штор; уборка на  
балконе.

■ Уборка лестничной клетки, коридора общего пользования.

■ Уборка придомовой территории.

■ Расчистка снега от входа в дом до центральной дороги.

■ Чистка снега и сбивание сосулек с крыш (в частном секторе,  
одноэтажные дома).

■ Уборка за домашними животными (собаки, кошки).

■ Кормление домашних животных (собаки, кошки).

■ Уборка подвальных помещений.

■ Чистка печных труб.

■ Доставка воды из ближайшего источника (колонки, колодца).

■ Чистка колодцев ото льда.

■ Доставка продуктов питания, промышленных товаров первой  
необходимости.

■ Приготовление пищи:

Салат;

1 блюдо;

2 блюда;

3 блюда

■ Шинкование капусты.

■ Сопровождение в баню.

■ Помывка в благоустроенной квартире.

■ Помывка в частном доме (бане).

■ Разделка дров:

распилка;

колка;

укладка.

<sup>1</sup> Обработка приусадебного участка: ручная копка;  
вспашка; культивирование; посев грядок; полив  
грядок; прополка грядок; уборка урожая с грядок;  
посадка картофеля окучивание;  
боронование картофеля; копка картофеля;  
перенос картофеля (переборка, разгрузка, погрузка) покос травы вручную;  
покос травы газонокосилкой.

■ Услуги прачечной: стирка белья

машиной автомат; стирка белья вручную;

полоскание белья;

стирка штор; глажение белья;

сдача белья в прачечную, химчистку, ремонт и доставка обратно.

■ Услуги парикмахерской:

стрижка;

сушка феном; укладка феном; химическая завивка; окраска волос; коррекция бровей; окраска бровей, ресниц.

■ Услуги пункта проката (кроме оборудования для детей первых трех лет жизни и технических средств реабилитации, приобретенных за счет средств областного бюджета).

■ Мелкий ремонт одежды:

пришивание пуговиц; обметывание петли; наложение заплатки;

замена замков в юбке, платье, брюках, куртке.

■ Мелкий ремонт жилья: сверление отверстий в стенах; ремонт дверных замков; врезка дверных замков; ремонт калитки;

ремонт забора;

ремонт водопроводного крана (замена прокладки, замена вентиля)

оклейка стен обоями;

побелка потолка, стен;

покраска окон, дверей, стен;

настил линолеума;

ремонт деревянного настила пола.

■ Ремонт инвалидных колясок (замена деталей, смазка, регулировка, накачивание колес).

■ Ксерокопия.

■ Сопровождение несовершеннолетних детей в учреждения образования.

■ Организация экскурсионных поездок, посещение театров, музеев, выставок, мест захоронения родственников в пределах Тверской области (социальный туризм).

■ Приобретение билетов и сопровождение в театр, на выставки и другие культурные мероприятия.

■ Оказание транспортной услуги «социальное такси» (кроме отдельных категорий граждан, указанных в положении "о социальном автомобиле")

■ Содействие в оформлении документов (на оплату субсидии, жилищно-коммунальных услуг, топлива, отказ от социального пакета, возврат социального пакета, для определения в дом-интернат, на комиссию МСЭ,

ДР-)

3.2 Социально - медицинские услуги:

■ Выписка рецептов, в том числе льготных в учреждениях здравоохранения, доставка лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.

4. Дополнительные платные услуги не входящие в перечень государством социальных услуг, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на надомном обслуживании, комплексными центрами социального обслуживания населения:

4.1 Социально-бытовые услуги:

- Генеральная уборка квартиры: мытье, утепление и оклейка окон; мытье стен, дверей; мытье потолков; мытье светильников; мытье отопительных радиаторов; размораживание и мытье холодильника; навешивание штор; чистка сантехнического оборудования; чистка газовой (или электрической) плиты; чистка ковров, дорожек пылесосом (кроме жилой комнаты получателя социальных услуг); выбивание половиков, дорожек; мытье посуды; уборка на балконе.
- Уборка лестничной клетки, коридора общего пользования.
- Уборка придомовой территории.
- Расчистка снега от входа в дом до центральной дороги.
- Чистка снега и сбивание сосулек с крыш (в частном секторе, одноэтажные дома).
- Уборка за домашними животными (собаки, кошки).
- Кормление домашних животных (собаки, кошки).
- Уборка подвальных помещений.
- Чистка колодцев ото льда.
- Приготовление пищи:
  - Салат;
  - 1 блюдо;
  - 2 блюда;
  - 3 блюда
- Шинкование капусты.
- Разделка дров:
  - распилка;
  - колка;
  - укладка.
- Обработка приусадебного участка:
  - ручная копка; вспашка;
  - культивирование; посев грядок; полив грядок; прополка грядок;
  - уборка урожая с грядок; посадка картофеля окучивание;
  - боронование картофеля; копка картофеля;
  - перенос картофеля (переборка, разгрузка, погрузка) покос травы вручную; покос травы газонокосилкой.
- Услуги прачечной:
  - стирка белья машинной автомат; стирка белья вручную; полоскание белья; стирка штор; глажение белья;

сдача белья в прачечную, химчистку, ремонт и доставка обратно.

■ Услуги парикмахерской:

стрижка;

сушка феном; укладка феном; химическая завивка; окраска волос;  
коррекция бровей; окраска бровей, ресниц.

■ Мелкий ремонт одежды:

пришивание пуговиц;

обметывание петли;

наложение заплатки;

замена замков в юбке, платье, брюках, куртке.

■ Мелкий ремонт жилья:

сверление отверстий в стенах;

ремонт дверных замков; врезка

дверных замков; ремонт

калитки;

ремонт забора;

ремонт водопроводного крана (замена прокладки, замена вентиляей)

оклейка стен обоями;

побелка потолка, стен;

покраска окон, дверей, стен;

настил линолеума;

ремонт деревянного настила пола

■ Ремонт инвалидных колясок (замена деталей, смазка, регулировка, накачивание колес).

**5. Услуги, предоставляемые государственным бюджетным учреждением «Областной Центр социальной помощи семье и детям»:**

5.1 Повышение профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих работу по профилактике семейного (детского) неблагополучия (кроме специалистов организаций и учреждений социальной защиты населения Тверской области), через проведения стажировок.